

STATUT

ŻŁOBKA GMINNEGO W POLANOWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Żłobek Gminny w Polanowie zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Polanów, której działalność finansowana jest przez Gminę Polanów i rodziców (opiekunów prawnych) w formie opłat za pobyt dziecka w żłobku.

§ 2. Żłobek jest placówką publiczną i działa na podstawie:

- 1) Uchwały Nr XL/216/17 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Polanowie oraz nadania jego statutu,
- 2) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r., poz. 157),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446),
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 z późn.zm.),
- 6) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie muszą spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz.U. poz. 925)

§ 3. Żłobek nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. Siedziba Żłobka jest zlokalizowana w Polanowie przy ulicy Stawnej 3.

II. CEL I ZADANIA ŻŁOBKA

§ 5. Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności profilaktyczno-zdrowotnej, opiekuńczej i wychowawczej, wspomagającej wyrównanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3.

§ 6. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej, profilaktyczno-zdrowotnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 2) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
- 4) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci,
- 5) współdziałanie z rodzicami w wychowywaniu dzieci,
- 6) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z normami i zasadami dietetyki.

§ 7. Cele Żłobka są osiągnięte poprzez:

- 1) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny,
- 2) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy,
- 3) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku,
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu,
- 5) współpracę z rodzicami (opiekunami prawnymi), w tym poprzez organizację spotkań, zajęć otwartych oraz włączanie rodziców w działalność grupy.
- 6) rodzice/prawni opiekunowie mogą uczestniczyć w zajęciach:
 - a) w zajęciach adaptacyjnych;
 - b) w zajęciach otwartych;
 - c) imprezach i uroczystościach okolicznościowych;
 - d) spotkaniach grupy i zebraniach ogólnych,
- 7) zajęcia otwarte organizowane są co najmniej raz w roku, w terminie ustalonym przez dyrektora Żłobka,
- 8) terminy zajęć o których mowa w ust.6 będą wywieszane na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczone na stronie internetowej placówki,
- 9) rodzic/prawny opiekun biorący udział w zajęciach zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń personelu w trakcie prowadzonych zajęć.

§8. Zasady udziału i współpracy rodziców:

- 1) w Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, wybierana przez głosowanie jawne na ogólnym zebraniu rodziców,
- 2) rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Żłobka.

III. WARUNKI PRZYJMOWANIA I POBYTU DZIECI W ŻŁOBKU

§ 9. 1. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi zdrowymi i niepełnosprawnymi od 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do 4 roku życia.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice (opiekunowie prawni) zamieszkują na terenie Gminy Polanów. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka, złożony przez rodziców/opiekunów prawnych z chwilą, kiedy dziecko posiada nadany numer PESEL lub w przypadku braku numeru PESEL – inny dokument potwierdzający narodzenie dziecka i numer PESEL rodziców.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają (z zachowaniem ust. 1 i 2):

- 1) dzieci obojga rodziców (opiekunów prawnych) pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się,
- 2) dzieci rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3),
- 3) dzieci, które w dacie objęcia opieką osiągnęły 18 miesięcy życia,
- 4) dzieci rodzica (opiekuna prawnego), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
- 5) dzieci z rodzin wielodzietnych,

4. Dzieci spoza Gminy Polanów będą przyjmowane do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Polanów i posiadania wolnych miejsc w placówce, jednak nie więcej niż do 15 dzieci.
5. Nabór dzieci do żłobka prowadzi się każdego roku w miesiącu kwietniu, z tym że w roku 2017 nabór będzie prowadzony do dnia 31 sierpnia 2017r. i zakończony do 30 września 2017r.
6. Wnioski rodziców (opiekunów prawnych) składane są w formie karty zgłoszenia dziecka do żłobka. Wzór karty zgłoszenia określa dyrektor w drodze zarządzenia.
7. W przypadku zgłoszenia większej liczby wniosków od liczby miejsc w żłobku, dyrektor może powołać komisję kwalifikacyjną.
8. Dla dzieci nieprzyjętych tworzy się listę rezerwową.
9. W przypadku posiadania wolnych miejsc w żłobku nabór trwa cały rok.
10. Opieka dzieciom zapewniana jest zgodnie z deklaracjami rodziców.
11. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka objętego opieką mają prawo do:
 - 1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupach,
 - 2) uzyskania informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka,
 - 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka i pracowników, w tym dyrektora Żłobka.
12. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka objętego opieką zobowiązani są do:
 - 1) przestrzegania statutu Żłobka,
 - 2) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce ustalone przez Dyrektora Żłobka.
 - 3) przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,
 - 4) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku,
 - 5) przyprowadzania do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego.

IV. ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE DZIECKA W ŻŁOBKU

- § 10.** 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.
2. Żłobek pobiera opłaty od rodziców (prawnych opiekunów) za korzystanie z usług Żłobka obejmujących pobyt i wyżywienie.
3. Wysokość opłat za pobyt i wyżywienie ustala Rada Miejska w Polanowie w formie uchwały.
4. Opłaty, o których mowa w ust. 3, wnosi się do 10 dnia danego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
5. Za czas nieobecności dziecka w żłobku rodzicom/opiekunom:
 - 1) nie przysługuje zwrot wniesionej opłaty miesięcznej za korzystanie ze żłobka;
 - 2) dzienna opłata za wyżywienie (stawkę żywieniową), podlega zwrotowi w wysokości dziennej stawki żywieniowej za każdy dzień nieobecności dziecka w placówce na warunkach określonych w umowie.
6. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka z Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy Dyrektorem Żłobka a rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.

V. ORGANIZACJA ŻŁOBKA

§ 11. 1. Żłobek jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy. Dyrektor Żłobka jest

zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Żłobka i jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.)

2. Dyrektor Żłobka zarządza i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.

3. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Polanowa, wynikającego z zawartej umowy o pracę.

4. Dyrektor w celu realizacji zadań wydaje zarządzenia i regulaminy.

5. Do podstawowych uprawnień i obowiązków Dyrektora należy:

1) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudniania i wynagradzania oraz prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka,

2) ustalanie wewnętrznej organizacji Żłobka, a zwłaszcza określenie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach,

3) ustalanie zasad i zapewnienie prawidłowego obiegu dokumentów wewnętrznych Żłobka,

4) zapewnienie pracownikom Żłobka bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,

5) samodzielne podejmowanie decyzji w granicach swoich kompetencji,

6) współpraca z dyrektorem Przedszkola Gminnego w Polanowie,

7) opracowywanie rocznych planów finansowych Żłobka,

8) akceptowanie i odpowiedzialność za celowość wydatków związanych z realizacją budżetu,

9) ustalanie wielkości stanu zatrudnienia Żłobka w uzgodnieniu z Burmistrzem Polanowa.

6. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Żłobek używa pieczęci o treści: Żłobek Gminny w Polanowie, ul. Stawna 3, 76-010 Polanów

§ 12. 1. Strukturę organizacyjną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny, który ustala Dyrektor Żłobka w uzgodnieniu z Burmistrzem Polanowa.

2. W Regulaminie Organizacyjnym Dyrektor Żłobka ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

§ 13. Pracownicy Żłobka wynagradzani są na zasadach przewidzianych dla pracowników samorządowych.

VI. MIENIE ŻŁOBKA

§ 14. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należytą ochronę jak również jego właściwe wykorzystanie.

VII. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWO-KSIĘGOWEJ

§ 15. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Za prawidłową gospodarkę finansową, o której mowa w ust. 1 odpowiedzialność ponosi Dyrektor Żłobka.

§ 16. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy stanowiący część budżetu Gminy Polanów uchwalonego przez Radę Miejską w Polanowie. Zmiany planu finansowego w ciągu roku mogą być dokonywane wyłącznie na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 17. Księgowość Żłobka jest prowadzona na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

VIII. NADZÓR I KONTROLA NAD ŻŁOBKIEM

§ 18. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Polanowa przy pomocy Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty w Polanowie.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- 1) warunki i jakość świadczonej opieki,
- 2) realizację zadań statutowych,
- 3) prawidłowość gospodarowania mieniem,
- 4) gospodarkę finansową.

IX. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 19. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w drodze odrębnych uchwał Rady Miejskiej w Polanowie.

01.09.2019r.

**Dyrektor Żłobka Gminnego
w Polanowie**

ELŻBIETA SEKUŁA