

# **STATUT**

## **ŻŁOBKA GMINNEGO W POLANOWIE**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Żłobek Gminny w Polanowie zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Polanów, której działalność finansowana jest przez Gminę Polanów i rodziców (opiekunów prawnych) w formie opłat za pobyt dziecka w żłobku.

**§ 2.** Żłobek jest placówką publiczną i działa na podstawie:

- 1) Uchwały Nr XL/216/17 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego w Polanowie oraz nadania jego statutu,
- 2) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r., poz. 157),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446),
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202 z późn.zm.),
- 6) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie muszą spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz.U. poz. 925).

**§ 3.** Żłobek nie posiada osobowości prawnej.

**§ 4.** Siedziba Żłobka jest zlokalizowana w Polanowie przy ulicy Stawnej 3.

### **II. CEL I ZADANIA ŻŁOBKA**

**§ 5.** Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności profilaktyczno-zdrowotnej, opiekuńczej i wychowawczej, wspomagającej wyrównanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3.

**§ 6.** Do zadań Żłobka należy:

- 1) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej, profilaktyczno-zdrowotnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 2) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
- 4) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dzieci,
- 5) współdziałanie z rodzicami w wychowywaniu dzieci,

6) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z normami i zasadami dietetyki.

**§ 7.** Cele Żłobka są osiągnięte poprzez:

- 1) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny,
- 2) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy,
- 3) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku,
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu,
- 5) współpracę z rodzicami (opiekunami prawnymi), w tym poprzez organizację spotkań, zajęć otwartych oraz włączanie rodziców w działalność grupy.
- 6) rodzice/prawni opiekunowie mogą uczestniczyć w zajęciach:
  - a) w zajęciach adaptacyjnych;
  - b) w zajęciach otwartych;
  - c) imprezach i uroczystościach okolicznościowych;
  - d) spotkaniach grupy i zebraniach ogólnych,
- 7) zajęcia otwarte organizowane są co najmniej raz w roku, w terminie ustalonym przez dyrektora Żłobka,
- 8) terminy zajęć o których mowa w ust.6 będą wywieszane na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczone na stronie internetowej placówki,
- 9) rodzic/prawny opiekun biorący udział w zajęciach zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń personelu w trakcie prowadzonych zajęć.

**§8.** Zasady udziału i współpracy rodziców:

- 1) w Żłobku może zostać utworzona rada rodziców, wybierana przez głosowanie jawne na ogólnym zebraniu rodziców,
- 2) rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Żłobka.

### **III. WARUNKI PRZYJMOWANIA I POBYTU DZIECI W ŻŁOBKU**

**§ 8. 1.** Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi zdrowymi i niepełnosprawnymi od 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym do 4 roku życia.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice (opiekunowie prawni) zamieszkują na terenie Gminy Polanów. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka, złożony przez rodziców/opiekunów prawnych z chwilą, kiedy dziecko posiada nadany numer PESEL lub w przypadku braku numeru PESEL – inny dokument potwierdzający narodzenie dziecka i numer PESEL rodziców.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają (z zachowaniem ust. 1 i 2):

- 1) dzieci obojga rodziców (opiekunów prawnych) pracujących zawodowo, prowadzących działalność gospodarczą lub uczących się,
- 2) dzieci rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3),
- 3) dzieci, które w dacie objęcia opieką osiągnęły 18 miesiąc życia,

4) dzieci rodzica (opiekuna prawnego), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,

5) dzieci z rodzin wielodzietnych,

4.

1) Dzieci spoza Gminy Polanów będą przyjmowane do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Polanów i posiadania wolnych miejsc w placówce,

2) Do placówki może być przyjętych nie więcej niż do 29 dzieci.

5.

1) Nabór dzieci do żłobka prowadzi się każdego roku w miesiącu kwietniu, z tym że w roku 2017 nabór będzie prowadzony do dnia 31 sierpnia 2017r. i zakończony do 30 września 2017r.

2) Rodzice dzieci przyjętych do żłobka corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuacji opieki.

6. Wnioski rodziców (opiekunów prawnych) składane są w formie karty zgłoszenia dziecka do żłobka. Wzór karty zgłoszenia określa dyrektor w drodze zarządzenia.

7. W przypadku zgłoszenia większej liczby wniosków od liczby miejsc w żłobku, dyrektor może powołać komisję kwalifikacyjną.

8. Dla dzieci nieprzyjętych tworzy się listę rezerwową.

9. W przypadku posiadania wolnych miejsc w żłobku nabór trwa cały rok.

10. Opieka dzieciom zapewniana jest zgodnie z deklaracjami rodziców.

11. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka objętego opieką mają prawo do:

1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupach,

2) uzyskania informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka,

3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka i pracowników, w tym dyrektora Żłobka.

12. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka objętego opieką zobowiązani są do:

1) przestrzegania statutu Żłobka,

2) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce ustalone przez Dyrektora Żłobka.

3) przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,

4) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku,

5) przyprowadzania do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego.

#### **IV. ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE DZIECKA W ŻŁOBKU**

**§ 9. 1.** Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Żłobek pobiera opłaty od rodziców (prawnych opiekunów) za korzystanie z usług Żłobka obejmujących pobyt i wyżywienie.

3. Wysokość opłat za pobyt i wyżywienie ustala Rada Miejska w Polanowie w formie uchwały.

4. Opłaty, o których mowa w ust. 3, wnosi się do 10 dnia danego miesiąca, za miesiąc poprzedni.

5. Za czas nieobecności dziecka w żłobku rodzicom/opiekunom:

1) nie przysługuje zwrot wniesionej opłaty miesięcznej za korzystanie ze żłobka;

2) dzienna opłata za wyżywienie (stawkę żywieniową), podlega zwrotowi w wysokości dziennej stawki żywieniowej za każdy dzień nieobecności dziecka w placówce na warunkach określonych w umowie.

6. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka z Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy Dyrektorem Żłobka a rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.

## **V. ORGANIZACJA ŻŁOBKA**

**§ 10.** 1. Żłobek jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy. Dyrektor Żłobka jest zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Żłobka i jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.)

2. Dyrektor Żłobka zarządza i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.

3. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Polanowa, wynikającego z zawartej umowy o pracę.

4. Dyrektor w celu realizacji zadań wydaje zarządzenia i regulaminy.

5. Do podstawowych uprawnień i obowiązków Dyrektora należą:

1) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudniania i wynagradzania oraz prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka,

2) ustalanie wewnętrznej organizacji Żłobka, a zwłaszcza określenie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach,

3) ustalanie zasad i zapewnienie prawidłowego obiegu dokumentów wewnętrznych Żłobka,

4) zapewnienie pracownikom Żłobka bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,

5) samodzielne podejmowanie decyzji w granicach swoich kompetencji,

6) współpraca z dyrektorem Przedszkola Gminnego w Polanowie,

7) opracowywanie rocznych planów finansowych Żłobka,

8) akceptowanie i odpowiedzialność za celowość wydatków związanych z realizacją budżetu,

9) ustalanie wielkości stanu zatrudnienia Żłobka w uzgodnieniu z Burmistrzem Polanowa.

6. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Żłobek używa pieczęci o treści: Żłobek Gminny w Polanowie, ul. Stawna 3, 76-010 Polanów.

**§ 11.** 1. Strukturę organizacyjną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny, który ustala Dyrektor Żłobka w uzgodnieniu z Burmistrzem Polanowa.

2. W Regulaminie Organizacyjnym Dyrektor Żłobka ustala godziny pracy Żłobka, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

**§ 12.** Pracownicy Żłobka wynagradzani są na zasadach przewidzianych dla pracowników samorządowych.

## **VI. MIENIE ŻŁOBKA**

**§ 13.** Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należyłą ochronę jak również jego właściwe wykorzystanie.

## **VII. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWO-KSIĘGOWEJ**

**§ 14. 1.** Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Za prawidłową gospodarkę finansową, o której mowa w ust. 1 odpowiedzialność ponosi Dyrektor Żłobka.

**§ 15.** Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy stanowiący część budżetu Gminy Polanów uchwalonego przez Radę Miejską w Polanowie. Zmiany planu finansowego w ciągu roku mogą być dokonywane wyłącznie na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

**§ 16.** Księgowość Żłobka jest prowadzona na zasadach przewidzianych dla jednostek budżetowych.

#### **VIII. NADZÓR I KONTROLA NAD ŻŁOBKIEM**

**§ 17. 1.** Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Polanowa przy pomocy Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Oświaty w Polanowie.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- 1) warunki i jakość świadczonej opieki,
- 2) realizację zadań statutowych,
- 3) prawidłowość gospodarowania mieniem,
- 4) gospodarkę finansową.

#### **IX. PRZEPISY KOŃCOWE**

**§ 18.** Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w drodze odrębnych uchwał Rady Miejskiej w Polanowie.

**1 kwietnia 2020 r.**

**Dyrektor  
Żłobka Gminnego  
w Polanowie  
ELŻBIETA SEKUŁA**